

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
МБОУДОД «СЮТ»
Протокол № 2
«31» августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУДОД «СЮТ»
№ 01-15/76 от 31.08.21 г.

Порядок

оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Станция юных техников города Евпатории Республики Крым»

I. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий в МБОУДОД «СЮТ».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- с учетом Положений и Требований:
- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Письма Роспотребнадзора от 23.10.2017 г. № 01/14380-17-32 «Об электронном обучении, дистанционных образовательных технологиях при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ»
- Устава МБОУДОД «СЮТ»;
- Положения о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. В целях организации образовательного процесса в дистанционной форме возможно использование любых доступных (не запрещённых законодательством РФ) для участников образовательных отношений ресурсов: сайта МБОУДОД «СЮТ», скайп, мессенджеры, сервисы видеосвязи (Zoom, Discord), образовательные порталы (Российская электронная школа, Инфоурок, Мультиурок и др.); допускается оформление заданий на бумажных носителях в случае отсутствия доступа к электронным ресурсам и обеспечение их передачи между участниками.

1.4. Реализация образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предполагает учебно-методическое обеспечение обучения, оказание учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

1.5. Ответственность за оказание учебно-методической помощи обучающимся несут педагоги дополнительного образования.

II. Цели и задачи оказания учебно-методической помощи при оказании обучения в дистанционной форме

2.1. МБОУДОД «СЮТ» оказывает учебно-методическую помощь в целях обеспечения реализации в полном объеме дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования в дистанционной форме.

2.2. Основными задачами при оказании учебно-методической помощи обучающимся при реализации программ в дистанционной форме являются:

- создание условий для получения обучающимися доступного качественного дополнительного образования с учетом предоставления его в дистанционной форме;
- обеспечение дифференцированного и индивидуального подходов в обучении с учетом уровня освоения обучающимися учебных программ предметов, курсов, дисциплин, в том числе с учетом организации обучения в дистанционной форме;
- методическое обеспечение и сопровождение самостоятельной работы обучающихся;
- повышения уровня освоения обучающимися современных образовательных технологий и средств обучения, в том числе с применением информационно-технологических средств; формирование необходимых метапредметных навыков и компетенций создание единой информационной образовательной среды МБОУДОД «СЮТ».

2.3. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), путем предоставления обучающемуся необходимых учебных материалов.

2.4. В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий входят:

- дополнительная общеобразовательная программа;
- календарно-тематическое планирование;
- график консультаций обучающихся на период дистанционного обучения;
- расписание занятий в период дистанционного обучения для обучающихся;
- ссылки на онлайн-ресурсы и обучающие платформы на официальном сайте МБОУДОД «СЮТ»;
- учебные материалы по предмету;
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- учебные (дидактические) пособия;
- электронные учебные пособия;
- вопросы и задания для самоконтроля усвоения учебного материала;
- мультимедийные презентации учебного материала.

III. Основные виды и формы учебно-методической помощи обучающимся при организации обучения в дистанционной форме

3.1. В МБОУДОД «СЮТ» используются следующие основные виды и формы учебно-методической помощи обучающимся при организации обучения в дистанционной форме:

- Групповые консультации:

- посредством размещения педагогом дополнительного образования текста консультации на выбранной платформе дистанционного обучения;
- посредством размещения педагогом дополнительного образования ссылки на текст консультации на одном из доступных обучающимся электронных ресурсов;
- Видеоконференции в Zoom, Discord в онлайн режиме;
- размещение рекомендаций (инструкций) в одном из доступных мессенджеров или в группе социальной сети; направление на электронную почту обучающегося.

- Индивидуальные консультации:

- по телефону (по предварительной договоренности между педагогом дополнительного образования и обучающимся);

- с использованием видеоконференции Zoom, Discord в онлайн режиме;
 - с применением электронной почты, мессенджеров, социальных сетей по договоренности с обучающимся.
- Создание условий для самостоятельной работы обучающихся посредством обеспечения возможности удаленного доступа обучающихся к образовательным ресурсам (электронные учебные пособия при наличии), ресурсам электронных библиотечных систем (при наличии), дистанционно-образовательной среде образовательного учреждения (при наличии), сайтам педагогов дополнительного образования и т.п.;
- Создание и/или размещение ссылок на доступные ресурсы для самопроверки обучающимися по изученным темам (тесты, контрольные и самостоятельные работы и т.п.) по возможности – с онлайн проверкой и разбором допущенных ошибок.

IV. Организация и планирование учебно-методической помощи обучающимся при организации обучения в дистанционной форме

- 4.1. Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи по освоению дополнительной общеобразовательной программы в дистанционной форме.
- 4.2. Учебно-методическую помощь обучающимся оказывают педагоги дополнительного образования.
- 4.3. Способы обращения к педагогам дополнительного образования:
- по телефону;
 - по электронной почте.
- 4.4. Консультирование обучающихся педагогами дополнительного образования в режиме реального времени (с применением средств связи, мессенджеров т.п.) осуществляется по утвержденному графику проведения консультаций в рамках индивидуальной почасовой нагрузки педагога дополнительного образования.
- 4.5. Консультирование по видам учебно-методической помощи, не входящим в учебную нагрузку педагогов дополнительного образования, осуществляется индивидуально по согласованию между участниками образовательных отношений.
- 4.6. Сведения о графике консультаций доводятся до сведения обучающихся посредством мессенджеров, социальных сетей, электронной почты.

V. Функции участников образовательного процесса и порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся использованием дистанционных и электронных образовательных ресурсов

Функции администрации учреждения по организации учебного процесса и оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых с использованием дистанционных и электронных образовательных ресурсов:

5.1. Директор МБОУДОД «СЮТ»:

- назначает ответственных за обеспечение организации учебного процесса и оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых с использованием дистанционных и электронных образовательных ресурсов;
- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых с использованием дистанционных и электронных образовательных ресурсов;
- контролирует соблюдение работниками режима работы;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ с использованием дистанционных и электронных образовательных ресурсов;

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы учреждения в дни, когда обучающиеся не посещают учреждение.

5.2. Заведующий структурным подразделением:

- определяет совместно с педагогами дополнительного образования систему организации учебной деятельности обучающихся виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;

- осуществляет информирование участников учебно-воспитательного процесса (педагогов дополнительного образования, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) учреждения об организации работы с использованием дистанционных и электронных образовательных ресурсов;

- осуществляет контроль за корректировкой рабочих программ педагогами дополнительного образования учреждения;

- организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы учреждения с использованием дистанционных и электронных образовательных ресурсов.

5.3. Функции педагогических работников по организации учебного процесса и оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых с использованием дистанционных и электронных образовательных ресурсов:

- педагоги дополнительного образования своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме;

- с целью освоения дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме педагоги дополнительного образования применяют разнообразные формы самостоятельной работы и дистанционного обучения;

- информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами дополнительного образования до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые МБОУДОД «СЮТ»;

- учитывают результаты образовательного процесса в установленной форме.

5.4. Функции обучающихся и родителей (законных представителей):

- самостоятельная работа обучающихся с учебным материалом во время непосещения образовательного учреждения организуется в соответствии с программой самостоятельной работы, подготовленной и доведенной до сведения родителей (законных представителей), обучающихся с педагогами дополнительного образования, в том числе через сайт учреждения;

- связь обучающегося с педагогом дополнительного образования поддерживается посредством телефона, мессенджеров, электронной почты;

- родители (законные представители) систематически контролируют выполнение их обучающимся ребенком домашних заданий.

VI. Текущий и итоговый контроль в период обучения с

использованием дистанционных и электронных образовательных ресурсов

6.1. Текущий и итоговый контроль осуществляется согласно содержанию дополнительной общеобразовательной программы и учебно-тематическому плану.

6.2. Виды и формы текущего контроля:

- письменное выполнение самостоятельных, практических работ, тестов, опросов, выполнение поделок, рисунков, схем, чертежей;

- выполнение заданий с использованием информационно-коммуникационных технологий (компьютерное тестирование; онлайн-тестирование с использованием интернет-ресурсов; выполнение интерактивных заданий).

6.3. Результаты текущего и итогового контроля фиксируются согласно Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБОУДОД «СЮТ».

VII. Заключительные положения.

7.1. Настоящий Порядок вступает в силу (вводится в действие) с даты его утверждения директором на основании решения Педагогического Совета МБОУДОД «СЮТ».

7.2. Настоящий Порядок действует до его отмены решением Педагогического Совета МБОУДОД «СЮТ», утвержденного приказом директора.